

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання «**Про роботу відділу охорони праці, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності**»
(Протокол № 12 від 23.12.2025)

*Доповідач: начальник відділу охорони праці, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності **Ірина ГОРОХІВСЬКА***

1. Звіт про роботу відділу охорони праці, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності схвалити.

2. Здійснювати керівництво і контроль за організацією роботи з охорони праці, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

3. Забезпечити виконання нормативно-правових актів з охорони праці та безпеки життєдіяльності і відповідних приписів органів державного нагляду за охороною праці.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

4. Забезпечувати функціонування системи управління охороною праці в університеті.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

5. Забезпечувати дотримання безпечних та нешкідливих умов праці, навчання, режиму роботи учасниками освітнього процесу.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

6. Забезпечувати контроль за проведенням інструктажів з охорони праці, пожежної безпеки та безпеки життєдіяльності на кафедрах та у підрозділах університету.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

7. Контролювати строки перегляду інструкцій з охорони праці та організувати їх перегляд.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: щорічно.

8. Розглядати листи, заяви, скарги працівників університету, що стосуються питань дотримання законодавства про охорону праці, розслідування нещасних випадків, проведення вступного інструктажу, участі у проведенні навчання з питань охорони праці, присутності під час перевірок стану безпеки та гігієни праці органами державного нагляду, страховими експертами з охорони праці Фонду соціального страхування

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

9. Контролювати наявність у структурних підрозділах інструкцій з охорони праці.

10. **Відповідальні:** начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: 1 раз на 6 місяців.

11. Контролювати дотримання вимог безпеки під час робіт із підвищеною небезпекою.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

12. Укладати договори з навчальними центрами про навчання членів комісії з перевірки знань з питань охорони праці, пожежної безпеки, електробезпеки та цивільного захисту, строк перевірки знань яких закінчився.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: 1 раз на 3 роки.

13. Організовувати проведення медичних оглядів працівникам, робота яких пов'язана із шкідливими та небезпечними умовами праці.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: 1 раз на 2 роки.

14. Контролювати дотримання умов колективного договору в частині ІУ Охорона праці .

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

15. Дотримуватись звітних термінів відповідно до вимог Табеля термінових та строкових донесень Міністерства освіти і науки України з питань цивільного захисту, охорони праці та безпеки життєдіяльності”, затвердженого наказом МОН від 11.08.2020 № 1037.

Відповідальні: начальник відділу ОПЦЗБЖ.

Термін виконання: постійно.

Вчений секретар

Галина КРАМАР

У Х В А Л А

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «**Підсумки господарської діяльності університету за 2025 рік та затвердження плану робіт на 2026 рік**»
(протокол № 12 від 23.12.2025 року)

Доповідач: проректор з АГРБ Володимир ТЕСЛЮК

1. Звіт про господарську діяльність університету в 2025 році схвалити.
2. Затвердити План робіт з капітального та поточного ремонтів на 2026 рік.
3. План робіт коригувати в межах наявних коштів та кошторисних призначень.

Термін: протягом року

Відповідальний: проректор з АГРБ Володимир ТЕСЛЮК

Вчений секретар

Галина КРАМАР

УХВАЛА

вченої ради Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя з питання: «Про реалізацію Стратегії соціально-економічного і фінансово-господарського розвитку університету»
(протокол № 12 від 23.12.2025 р.)

Доповідач: проректор з економіки та розвитку Роман ШЕРСТЮК

1. Реалізацію Стратегії соціально-економічного і фінансово-господарського розвитку Тернопільського національного технічного університету імені Івана Пулюя на 2019-2025 рр. схвалити.

Вчений секретар

Галина КРАМАР