

Варіант 2

Завдання 1.

Що таке наукометрія?

- А) Метод прогнозування
- Б) Оцінювання наукової діяльності за кількісними показниками
- В) Метод моделювання
- Г) Розділ математики
- Д) Тип моделей

Завдання 2.

Що таке DOI?

- А) Тип журналу
- Б) Унікальний цифровий ідентифікатор публікації
- В) Метод аналізу
- Г) База даних статей
- Д) Формат статті

Завдання 3.

Що таке академічна доброчесність?

- А) Дотримання етичних норм у науці
- Б) Використання чужих ідей з посиланнями
- В) Переклад статей
- Г) Використання коректних графіків
- Д) Використання матеріалів без порушення ліцензійних вимог

Завдання 4.

Який тип організаційної структури характеризується подвійним підпорядкуванням виконавців: безпосередньому керівнику відділу та керівнику конкретного проекту?

- А) Лінійна
- Б) Бюрократична
- В) Функціональна
- Г) Дивізіональна
- Д) Матрична

Завдання 5.

Який показник найточніше відображає ефективність використання активів підприємства для отримання чистого прибутку?

- А) Обсяг виручки
- Б) Собівартість продукції
- В) Статутний капітал
- Г) Рентабельність активів
- Д) Коефіцієнт ліквідності

Завдання 6.

При здійсненні управління інвестиціями на підприємстві не передбачається:

- А) виявлення найбільш важливих напрямів інвестиційної діяльності підприємства;
- Б) оцінювання інвестиційної привабливості окремих проектів;
- В) формування портфеля фінансових інвестицій;
- Г) формування портфеля реальних інвестицій;
- Д) оцінювання рівня мотивації працівників.

Завдання 7.

Номінальна вартість акції визначається шляхом:

- А) відношення суми власного капіталу до ринкової ціни акції;
- Б) різниця між сумою загального капіталу та позиченого капіталу підприємства;
- В) відношення загальної суми статутного капіталу до кількості випущених акцій;
- Г) відношення величини статутного капіталу до загальної суми власного капіталу;
- Д) відношення величини статутного капіталу до ринкової ціни однієї акції.

Завдання 8.

Деревоподібна діаграма – інструмент управління якістю, що

- А) дозволяє виявити основні порушення у ході процесу шляхом об'єднання різних даних;
- Б) призначений для систематизації причин щодо даної проблеми за рахунок їх деталізації на різних рівнях;
- В) дозволяє визначити наявність і важливість зв'язків між елементами: завданнями, функціями або характеристиками об'єкту дослідження;
- Г) дозволяє творчим чином порівняти висловлені ідеї;
- Д) заснований на визначенні логічних взаємозв'язків між різними даними.

Завдання 9.



До простих статистичних японських методів контролю якості відноситься

- А) діаграма спорідненості;
- Б) діаграма зв'язків;
- В) діаграма Парето;
- Г) деревоподібна діаграма;
- Д) матриця пріоритетів.

Завдання 10.

За допомогою якої функції служб персоналу здійснюється постійне спеціальне спостереження за станом кадрів, їх динамікою, тому числі плинністю; балансом трудових ресурсів; стимулюванням; процесами найму, навчання, підвищення кваліфікації, просування; станом трудової дисципліни; травматизмом та ін.?

- А) контролінгу персоналу; Б) соціального партнерства;
- В) кадрового маркетингу; Г) моніторингу персоналу;
- Д) кадрового консалтингу.

Завдання 11.

Оцінювання персоналу – це:

- А) процес дослідження реальної поведінки людини при виконанні роботи;
- Б) процес уточнення видів робіт, які необхідно буде виконувати працівнику за допомогою різних методів та процедур;
- В) процес оцінювання життєвої позиції, особистих рис, поведінки і рівня виконання працівниками завдань, важливих для досягнення місії та цілей організації;
- Г) комплексна оцінка відповідності робочого місця прогресивним технологічним, технічним і організаційним рішенням, вимогам охорони праці, нормативам і стандартам;
- Д) спеціальна комплексна оцінка слабких і сильних сторін працівників, ступеня їх відповідності вимогам до посади, діяльності та її результативності.

Завдання 12.



Порівняння досягнутих результатів організаційних змін як етап процесу контролювання організаційних змін

- А) передбачає оцінку ефективності та якості проведення організаційних змін
- Б) передбачає відбір, оцінку і найм людей, які хочуть і вміють працювати
- В) це зіставлення досягнутих результатів організаційних змін з установленими показниками та критеріями
- Г) це з'ясування необхідності коректив здійснюється на основі обґрунтованих висновків щодо відповідності чи невідповідності результатів організаційних змін встановленим стандартам
- Д) періодична перевірка наявності цінностей, що перебувають на балансі підприємства, їх стану та умов зберігання

Завдання 13.

До економічних причин виникнення опору перемінам відносять:

- А) значні витрати ресурсів та часу на проведення змін; потенційне скорочення робочого дня, очікування меншої зайнятості і відповідно зарплати; побоювання матеріальних втрат
- Б) неправильне розуміння цілей та стратегії змін підрозділами організації внаслідок недоліків в організаційній структурі; нестача надійної інформації та зворотного зв'язку; відсутність інформації у тих, хто займається проведенням змін; складність існуючої організаційної структури
- В) негативне сприйняття працівниками сутності впроваджуваних змін; невпевненість у необхідності проведення змін; незадоволеність засобами проведення змін
- Г) потреба в гарантіях, особливо, коли під загрозою є власне робоче місце; заперечення необхідності змін та незацікавленість працівників, яких зачіпають зміни; потреба у додатковому навчанні, затратах часу та освоєння нових видів робіт, навичок та умінь
- Д) економічні, технологічні, соціально-психологічні, локальні, керовані, індивідуальні та адміністративні, стратегічні, поточні, ситуаційні та системні

Завдання 14.

Стійкість конкурентної переваги організації залежить від таких факторів:

- А) унікальність; Б) можливість відтворення; В) запам'ятовуваність;
- Г) цілеспрямованість; Д) комплексність.



Завдання 15.

Метою зміни стратегії вузької спеціалізації на стратегію диверсифікації є:

- А) краще обслуговування цільової групи споживачів;
- Б) вигідне інвестування тимчасово вільних коштів;
- В) залучення нових джерел капіталу;
- Г) зменшення ринкового ризику;
- Д) досягнення конкурентних переваг у вузькому ринковому секторі.

Завдання 16.

Вплив постачальників на галузь буде найбільшим у випадку:

- А) наявності великої кількості постачальників;
- Б) наявності тісної співпраці фірм-виробників з постачальниками;
- В) пропонування постачальниками унікальної продукції;
- Г) пропонування постачальниками продукції високої якості;
- Д) наявності між постачальниками цінової конкуренції.

Завдання 17.

Технологія управління за ситуацією в самоменеджменті передбачає:

- А) досягнення не офіційних планових показників, а особистих цілей, сформованих на їх основі працівниками спільно із безпосередніми керівниками з врахуванням своїх індивідуальних здібностей і можливостей;
- Б) те, що корективи в діяльності суб'єкта на наступний період вносяться в залежності від досягнення запланованих результатів в минулому;
- В) те, що менеджер приймає оперативні рішення, які торкаються персоналу, на основі постійного спостереження і аналізу його діяльності;
- Г) те, що відхилення в роботі, які виникають часто можуть піддаватися коректуванню силами самих виконавців і лише при значній їх величині необхідне втручання і допомога керівника;
- Д) виконання роботи з найменшими затратами, кращу організацію праці, кращі результати праці, менше поспіху і стресів, більше задоволення від роботи, більшої мотивація праці, підвищення кваліфікації, менше завантаження роботою, менше помилок при виконанні своїх функцій, досягнення професійних та життєвих цілей найкоротшим шляхом.

Завдання 18.



Формування цілей ділової кар'єри в процесі самоменеджменту – це:

- А) перервний процес; Б) стабільний процес; В) сталий процес;
- Г) постійний процес; Д) перспективно-орієнтований процес.

Завдання 19.

Керівники якого рівня управління координують і контролюють молодших підлеглих керівників і є об'єднуючою ланкою між керівниками вищої і низової ланки управління?:

- А) вищого інституційного рівня; Б) низової ланки управління;
- В) середньої ланки управління; Г) усіх рівнів управління;
- Д) тільки певних категорій.

Завдання 20.

Ситуаційний підхід в управлінні полягає у:

- А) вивченні конкретного набору обставин, що впливають на організацію, та прийнятті управлінських рішень із урахуванням конкретної ситуації;
- Б) розгляді організації як відкритої системи;
- В) послідовному виконанні функцій менеджменту;
- Г) намаганні вирішити завдання за допомогою математичних символів, формул, програм;
- Д) комп'ютеризації управлінських робіт в конкретній ситуації.

Завдання 21.

Керівники низової ланки управління:

- А) координують і контролюють роботу молодших начальників;
- Б) здійснюють контроль за виконанням виробничих завдань;
- В) займаються перспективним плануванням;
- Г) здійснюють управління відносинами між організацією і зовнішнім середовищем;
- Д) розробляють систему мотивації в організації.

Завдання 22.



Погодинна форма оплати праці передбачає:

- А) оплату праці в залежності від відпрацьованого часу і рівня кваліфікації;
- Б) передбачає залежність зарплати від кількості виготовленої продукції за одиницю часу;
- В) оплату праці залежно від кінцевих результатів роботи підприємства;
- Г) фіксовану зарплату, незалежно від кількості відпрацьованих годин;
- Д) що працівник отримує оплату лише за години, коли він працює під керівництвом начальника, а не за власною ініціативою.

Завдання 23.

В японській моделі в Раду директорів представники банків входять:

- А) як правило, у будь-яких ситуаціях;
- Б) лише у кризових ситуаціях;
- В) лише на час проведення Загальних зборів акціонерів;
- Г) лише на час перевірки ревізійної комісії;
- Д) лише на визначений наперед період часу.

Завдання 24.

До органів управління акціонерними товариствами в Україні не входять:

- А) ревізійна комісія; Б) спостережна рада;
- В) загальні збори акціонерів; Г) законотворчий орган;
- Д) виконавчий орган (правління).

Завдання 25.

Рішення про скликання чергових зборів акціонерів рекомендується приймати:

- А) не раніше двох місяців до запланованої дати їх проведення;
- Б) не пізніше двох місяців до запланованої дати їх проведення;
- В) не пізніше трьох місяців до запланованої дати їх проведення;
- Г) не раніше трьох місяців до запланованої дати їх проведення;
- Д) не раніше 1 року до запланованої дати їх проведення.

Завдання 26.



Які нормативи використовують для різних видів антропогенної діяльності?

- А) ГДК;
- Б) ОБРВ;
- В) ГДС та ГДВ;
- Г) Вірні відповіді 1, 3;
- Д) Вірні відповіді 1, 2, 3.

Завдання 27.

Суб'єктами екологічної експертизи є:

- А) Міністерство охорони навколишнього природного середовища;
- Б) передпроектні матеріали;
- В) проектні матеріали та документація;
- Г) нормативно – правові акти;
- Д) контролюючі органи.

Завдання 28.

Аудиторський висновок складається за установленною формою і повинен мати три частини:

- А) вступ, аналітичну частину і підсумкову;
- Б) вступ, основну частину і підсумкову;
- В) вступ, аналітичну частину і правила;
- Г) норми, вимоги і постанови;
- Д) найменування об'єкта і суб'єкта, ліцензія.

Завдання 29.

Операційний менеджмент – це:

- А) діяльність, пов'язана із плануванням організацією виготовлення різних видів товарів та послуг;
- Б) діяльність щодо організування процесів придбання матеріалів, перетворення в готовий продукт;
- В) діяльність щодо управління процесами придбання матеріалів, їх перетворення в готовий продукт і постачання цього продукту споживачеві;
- Г) моніторинг процесів, починаючи із трансформації продукції і до забезпечення організації необхідними ресурсами;
- Д) діяльність, пов'язана із мотивуванням персоналу з метою виготовлення товарів та послуг.



Завдання 30.

Яка основна функція підсистеми планування і контролю операційної системи підприємства?

- А) організування функціонування операційної системи;
- Б) перетворення результатів на вхідні потоки;
- В) організування діяльності операційної системи;
- Г) перетворення вхідних потоків на вихідні результати;
- Д) приймати рішення, як має працювати переробна підсистема підприємства.

Ректор



- | | | | | | |
|-----|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| №1 | ☐ А | ☒ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №2 | ☐ А | ☒ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №3 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №4 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☒ Г | ☐ Д |
| №5 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☒ Г | ☐ Д |
| №6 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №7 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №8 | ☐ А | ☐ Б | ☒ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №9 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☒ Г | ☐ Д |
| №10 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☒ Г | ☐ Д |
| №11 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №12 | ☐ А | ☐ Б | ☒ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №13 | ☒ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №14 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №15 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☒ Г | ☐ Д |
| №16 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №17 | ☐ А | ☐ Б | ☒ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №18 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №19 | ☐ А | ☐ Б | ☒ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №20 | ☒ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №21 | ☐ А | ☒ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №22 | ☒ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №23 | ☒ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №24 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☒ Г | ☐ Д |
| №25 | ☐ А | ☒ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №26 | ☐ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☒ Д |
| №27 | ☐ А | ☐ Б | ☒ В | ☐ Г | ☐ Д |
| №28 | ☒ А | ☐ Б | ☐ В | ☐ Г | ☐ Д |

Розв'яжіть завдання, виберіть правильну відповідь і відмітьте знаком (хрестиком, галочкою). Розв'язки і пояснення до відповідей непотрібні. Завдання, відповідь до яких не вибрано, або вибрано більше однієї відповіді, оцінюються 0 балами.



ІД УЧАСНИКА

**ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ
ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНА ПУЛЮЯ**



8 398710 614481

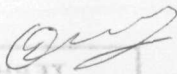
ВСТУПНИЙ ІСПИТ (аспірантура) стор 2

№29 ☐ А ☐ Б ☒ В ☐ Г ☐ Д

№30 ☐ А ☐ Б ☐ В ☒ Г ☐ Д

Розв'яжіть завдання, виберіть правильну відповідь і відмітьте знаком (хрестиком, галочкою). Розв'язки і пояснення до відповідей непотрібні. Завдання, відповідь до яких не вибрано, або вибрано більше однієї відповіді, оцінюються 0 балами.

Підпис вступника



НАЦІОНАЛЬНИЙ
ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ІВАНІ ТІШЕЧІ



5 398710 614514