

АНОТАЦІЯ ДО АЛЬТЕРНАТИВНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«ІНОЗЕМНА МОВА ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ»
4 семестр 8 годин

Мета - практичне оволодінні студентами різними видами мовленнєвої діяльності відповідно до профілю майбутньої професії, користуватися усним монологічним та діалогічним мовленням у межах професійної тематики, перекладати з іноземної мови на рідну тексти фахового характеру, вміти підготуватися до участі у міжнародних конференціях, семінарах, переговорах, дебатах.

Завдання формування вмінь та навичок практичного володіння сучасною діловою англійською мовою.

Предмет курсу: вивчення лексико-граматичного матеріалу сучасної англійської мови ділового спілкування.

Зміст: проводити усний обмін інформацією в процесі ділових контактів (ділових зустрічей, нарад тощо) з метою отримання інформації, необхідної для вирішення певних завдань діяльності; здійснювати супроводження власної (колективної) оригінальної розробки на міжнародній виставці; вести ділове листування, використовуючи культурологічні та країнознавчі знання;