



## **ПРОГРАМА візиту експертів під час проведення експертного оцінювання**

### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у Тернопільському національному технічному університеті імені Івана Пулюя (далі – ТНТУ імені Івана Пулюя) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ТНТУ імені Івана Пулюя, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ТНТУ імені Івана Пулюя.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником ТНТУ імені Івана Пулюя або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ТНТУ імені Івана Пулюя на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ТНТУ імені Івана Пулюя забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ТНТУ імені Івана Пулюя та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ТНТУ імені Івана Пулюя забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ТНТУ імені Івана Пулюя забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ТНТУ імені Івана Пулюя надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ТНТУ імені Івана Пулюя у розумні строки; ТНТУ імені Івана Пулюя має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ТНТУ імені Івана Пулюя оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після

погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ТНТУ імені Івана Пулюя надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ТНТУ імені Івана Пулюя щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

2.10. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням платформи ZOOM.

### 3. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 24 лютого 2026 року</b>		
08:45–09:00	Налаштування online роботи експертної групи	Учасники експертної групи
09:00–09:30	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП	Учасники експертної групи; Гарант ОП – <b>Криськов Андрій Анатолійович</b>
09:30–10:00	Підведення підсумків організаційної зустрічі з гарантом і підготовка до зустрічі 1	Учасники експертної групи
10:00–10:30	<b>Зустріч 1</b> з керівником та менеджментом ЗВО	Учасники експертної групи; Ректор – <b>Митник Микола Мирославович</b> Перший проректор – <b>Ляшук Олег Леонтійович</b> Проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Дячук Степан Федорович</b> Декан факультету економіки та менеджменту – <b>Ціх Галина Володимирівна</b> Завідувач кафедри інформаційної діяльності та соціальних наук, гарант ОП – <b>Криськов Андрій Анатолійович</b>
10:30–10:50	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Учасники експертної групи
10:50–11:40	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом	Учасники експертної групи; Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП: Завідувач кафедри інформаційної діяльності та соціальних наук, гарант ОП – <b>Криськов Андрій Анатолійович</b> Завідувач кафедри комп'ютерних наук – <b>Боднарчук Ігор Орестович</b> Доцент кафедри комп'ютерних наук – <b>Липак Галина Ігорівна</b>

		<p>Доцент кафедри української та іноземних мов – <b>Мацюк Галина Ростиславівна</b></p> <p>Доцент кафедри комп'ютерно-інтегрованих технологій – <b>Золотий Роман Захарійович</b></p> <p>Професор кафедри комп'ютерних наук – <b>Матійчук Любомир Павлович</b></p> <p>Старший викладач кафедри інформаційної діяльності та соціальних наук – <b>Горішна Оксана Мирославівна</b></p> <p>Доцент кафедри інформаційної діяльності та соціальних наук – <b>Габрусєва Наталя Валеріївна</b></p> <p>Доцент кафедри інформаційної діяльності та соціальних наук – <b>Потіха Оксана Богданівна</b></p>
11:40 – 12:00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	
12:00–12:50	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти	Учасники експертної групи; Здобувачі вищої освіти
12:50–13:00	Підведення підсумків зустрічі 3	Учасники експертної групи
13:00–13:45	Обідня перерва	
13:45- 14:00	Підготовка до зустрічі 4	Учасники експертної групи
14:00–14:30	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування	<p>Учасники експертної групи;</p> <p>Голова студентської ради – <b>Тимошенко Юлія Олегівна</b></p> <p>Заступник голови студентської ради – <b>Довгуй Євгеній Вікторович</b></p> <p>Студентський декан ФЕМ – <b>Дідух Дарина Віталіївна</b></p> <p>Староста гуртожитку, в якому проживають здобувачів ОП – <b>Андрухов Ігор Андрійович</b> (староста 1 гуртожитку)</p> <p>Голова Студентського наукового товариства – <b>Окіпний Ігор Богданович</b></p>

		Представник первинної профспілкової організації студентів
14:30-15:00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до Резервної зустрічі	Учасники експертної групи
15.00.-15.30	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15.30-15.45	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до відкритої зустрічі	
15:45-16:15	<b>Відкрита зустріч</b>	Учасники експертної групи;  Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ТНТУ імені Івана Пулюя)
16:15–16:45	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Учасники експертної групи
16:45–17:15	<b>Зустріч 5</b> зі стейкхолдерами	Учасники експертної групи Працедавці та стейкхолдери
17:15–18:00	Підведення підсумків зустрічі 5 та першого дня	Учасники експертної групи
<b>День 2 – 25 лютого 2026 року</b>		
08:45–09:00	Налаштування online роботи експертної групи	
09:00–10:00	<b>Зустріч 6</b> Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відеотрансляція)	Учасники експертної групи; Гарант ОП - <b>Криськов Андрій Анатолійович</b> Директор бібліотеки – <b>Смалій Юлія Степанівна</b> Представник адміністрації студентського містечка / гуртожитку – <b>Береженко Євген Богданович</b> Спортивний комплекс – <b>Гумен Юрій Євгенович</b>
10:00–10:30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Учасники експертної групи

10.30.-11.00	<b>Зустріч 7</b> з авторами відомостей самооцінювання	Учасники експертної групи; Гарант ОП – <b>Криськов Андрій Анатолійович</b> Кандидат наук з соц. комунікацій, доцент, доцент кафедри комп'ютерних наук – <b>Липак Галина Ігорівна</b>
11.00.-11.30	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	
11:30–12:00	<b>Зустріч 8</b> із адміністративним персоналом	Учасники експертної групи; Начальник навчального відділу – <b>Ткаченко Ігор Григорович</b> Начальник відділу якості освіти – <b>Матійчук Любомир Павлович</b> Начальник відділу міжнародного співробітництва – <b>Мочарський Віталій Сергійович</b> Завідувачка відділу доуніверситетської підготовки, профорієнтації та сприяння працевлаштуванню – <b>Шпилик Світлана Василівна</b>
12:00-12:30	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Учасники експертної групи
12:30-13:00	<b>Зустріч 9</b> із допоміжними структурними підрозділами	Учасники експертної групи; Вчений секретар вченої ради – <b>Крамар Галина Михайлівна</b> Заступник з навчальної та науково-методичної роботи – <b>Мельник Лілія Миколаївна</b> Заступник з виховної роботи та міжнародної співпраці – <b>Мартиняк Ірина Олександрівна</b> Уповноважений з питань запобігання та виявлення корупції в університеті – <b>Вітик Ігор Романович</b> Відповідальний секретар приймальної комісії – <b>Лещук Роман Ярославович</b> Особа, відповідальна за супровід СЕН ATutor – <b>Коноваленко Ігор Володимирович</b>

13:00–14:00	Обідня перерва	Учасники експертної групи
14:00–14:30	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до резервної зустрічі	Учасники експертної групи
14:30–15:00	<b>Резервна зустріч</b>	Учасники експертної групи Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00–15:30	Підведення підсумків резервної зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	
15:30–16:00	<b>Фінальна зустріч</b>	Учасники експертної групи Ректор – <b>Митник Микола Мирославович</b> Перший проректор – <b>Лящук Олег Леонтійович</b> Проректор з науково-педагогічної роботи – <b>Дячук Степан Федорович</b> Декан факультету економіки та менеджменту – <b>Ціх Галина Володимирівна</b> Завідувач кафедри інформаційної діяльності та соціальних наук, гарант ОП – <b>Криськов Андрій Анатолійович</b>
16:00–18:00	Підведення підсумків другого дня	Учасники експертної групи
<b>День 3 – 26 лютого 2026 року</b>		
09:00–18:00	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Учасники експертної групи